

Комитет образования Администрации городского округа «Город Чита»

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Начальная общеобразовательная школа-интернат № 4 г. Чита»

(МБОУ «НОШИ №4»)

Утверждено

Решением педагогического совета

Протокол от 31.10.2022 № 2

Председатель педагогического совета

_____ /Гладких Е.А./

«Дорожная карта» реализации целевой модели наставничества в МБОУ «НОШИ № 4» на 2022 – 2023 учебный год

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для запуска программы наставничества	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества	<ol style="list-style-type: none">1. Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися».2. Подготовка системных папок по проблеме наставничества.3. Ознакомление с шаблонами документов для реализации целевой модели.	сентябрь 2022г.	ЗДУВР Нехаева Е.Н.

		<p>Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества в МБОУ «НОШИ № 4».</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Издание приказа «Внедрение целевой модели наставничества в МБОУ «НОШИ № 4» 2. Разработка и утверждение Положения о наставничестве в МБОУ «НОШИ № 4» 3. Разработка и утверждение Целевой модели наставничества в МБОУ «НОШИ № 4» 4. Разработка и утверждение «дорожной карты» внедрения системы наставничества в МБОУ «НОШИ № 4» 5. Назначение координатора и кураторов внедрения Целевой модели наставничества в МБОУ «НОШИ № 4»(издание приказа). 	<p>Сентябрь-октябрь 2022г.</p>	<p>Директор Гладких Е.А.</p> <p>ЗДУВР Нехаева Е.Н.</p>
--	--	--	---	--------------------------------	--

		Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей школы	1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве аудитории внутри школы.	Октябрь 2022	ЗДУВР Нехаева Е.Н.
			2. Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества.	Октябрь 2022	ЗДУВР Нехаева Е.Н.
			4. Сформировать банк программ по выбранным формам наставничества. (Например, «Ученик – ученик», «Учитель – учитель», «Учитель – ученик» и тд)	Октябрь 2022	ЗДУВР Нехаева Е.Н.
		Информирование родителей, педагогов, обучающихся о возможностях и целях целевой модели наставничества	1. Проведение педагогического совета. 2. Проведение родительских собраний. 3. Проведение классных часов. 4. Информирование на сайте школы. 5. Информирование внешней среды. (все вместе или на выбор)	Октябрь 2022	ЗДУВР Нехаева Е.Н. группа наставников
2.	Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых	1. Проведение анкетирования среди педагогов желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы и согласия от родителей (законных представителей) несовершеннолетних наставляемых. 3. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых обучающихся от третьих лиц:	Сентябрь-октябрь 2022	ЗДУВР Нехаева Е.Н.

			<p>классный руководитель, психолог, соцработник, родители.</p> <p>4. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы, рекомендаций аттестаций, анализа анкет профстандарта.</p> <p>5. Проведение мероприятия по выявлению желающих быть в роли наставляемых.</p>	<p>Октябрь 2022</p> <p>Сентябрь 2022</p>	ЗДУВР Нехаева Е.Н.
		Формирование базы наставляемых	<p>1. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов.</p> <p>2. Формирование базы данных наставляемых из числа обучающихся.</p>	Октябрь-ноябрь 2022	ЗДУВР Нехаева Е.Н.
3.	Формирование базы наставников	Сбор данных о наставниках	<p>1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества.</p> <p>2. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных.</p>	Октябрь-ноябрь 2022	ЗДУВР Нехаева Е.Н.
			<p>3. Проведение мероприятия (круглый стол) для информирования и вовлечения потенциальных наставников.</p>	октябрь 2022	ЗДУВР Нехаева Е.Н.
		Формирование базы наставников	<p>1. Формирование базы данных наставников из числа педагогов.</p>	Октябрь-ноябрь 2022	ЗДУВР Нехаева Е.Н.
4.	Отбор и обучение наставников	Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников	<p>1. Провести анализ базы наставников и выбрать подходящих для конкретной формы.</p>	Октябрь-ноябрь 2022	ЗДУВР Нехаева Е.Н.
		Обучение	<p>1. Подготовить методические материалы для обучения наставников и их сопровождения.</p>		ЗДУВР Нехаева Е.Н..

		наставников для работы с наставляемыми	2. Издать приказ об организации «Школы наставников» с утверждение программ и графиков обучения наставников.	Октябрь-ноябрь 2022	Директор Гладких Е.А.
			3. Организовать «Школу наставников» и провести обучение.	Октябрь-ноябрь 2022	ЗДУВР Нехаева Е.Н.
5.	Формирование наставнических пар / групп	Отбор наставников и наставляемых	1. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. 2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых. 3. Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи. 4. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары/группы.	Октябрь - ноябрь 2022	ЗДУВР Нехаева Е.Н.
		Закрепление наставнических пар / групп	1. Издание приказа «Об утверждении наставнических пар/групп».	Октябрь 2022	Директор Гладких Е.А.
			2. Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения.	Октябрь-ноябрь 2022	ЗДУВР Нехаева Е.Н.
			3. Организация психологического сопровождения наставляемым, не сформировавшим пару или группу (при необходимости), продолжить поиск наставника.	Октябрь-ноябрь 2022	Педагог-психолог Нагаева Е.А.

6.	Организация и осуществление работы наставнических пар / групп	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого. 2. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого. 3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. 4. Регулярные встречи наставника и наставляемого. 5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого. 	<p>октябрь 2022</p> <p>ноябрь 2022</p> <p>в течении года</p> <p>май 2023</p>	<p>ЗДУВР Нехаева Е.Н.</p> <p>Педагог-психолог Нагаева Е.А.</p>
		Организация	Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для		ЗДУВР Нехаева Е.Н.
7.	Завершение наставничества	Отчеты по итогам наставнической программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества. 2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества. 3. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников. 	Апрель – май 2023	ЗДУВР Нехаева Е.Н.
		Мотивация и поощрения наставников	<ol style="list-style-type: none"> 1. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности. 2. Благодарственные письма партнерам. 3. Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества» 	Май 2023	Директор Гладких Е.А.

			<p>4. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на сайтах школы и организаций-партнеров.</p> <p>5. Проведение школьного конкурса профессионального мастерства "Наставник года", "Лучшая пара".</p>	Май 2023	<p>ЗДВР Зубова Н.А.</p> <p>ЗДУВР Нехаева Е.Н.</p>
--	--	--	--	----------	---